

آئین نامه استفاده از دانشجویان گروه پرستاری در بالین

مقدمه: با توجه به کمبود شدید نیروهای کادر پرستاری در سطح بیمارستان ها و به منظور آمادگی، افزایش مهارت های عملی و توانایی های حرفه ای، کسب تجربه دانشجویان پرستاری برای حضور در بخش های درمانی، این آئین نامه تهیه و تدوین شده است.

ماده ۱: اهداف

۱. جبران کمبود نیروی پرستار در نظام سلامت با استفاده از ظرفیت دانشجویان داوطلب
۲. افزایش مهارت های عملی و توانایی های حرفه ای دانشجویان گروه پرستاری در حین تحصیل
۳. استفاده بهینه از عرصه های بالینی به منظور ارتقاء مستمر کیفیت خدمات پرستاری به صورت حرفه ای، کارآمد و اثربخش از مرحله دانشجویی
۴. آشنایی با حقوق گیرندگان و ارائه دهندگان خدمت در نظام سلامت و رعایت متقابل آن در خدمات پرستاری از مرحله دانشجویی
۵. افزایش بهره وری و کاهش هزینه ها با پرداخت دستمزد مناسب به دانشجویان داوطلب بر اساس ساعت کار

ماده ۲: دانشگاه ها/دانشکده های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی و مؤسسات آموزش عالی و تحقیقاتی کشور که به طور اختصار دانشگاه نامیده می شوند، می توانند با رعایت مفاد این آئین نامه از فعالیت دانشجویان خود در خارج از ساعت تحصیل در واحدهای وابسته بیمارستانی استفاده نمایند.

ماده ۳: دوره زمانی و مقدمات اجرای آئین نامه

۱. این طرح به صورت آزمایشی اجرا می شود و پس از به حد نصاب رسیدن پرستاران کشور مطابق با استانداردهای بومی ضرورت ادامه یا توقف آن بررسی می شود.
۲. مشارکت دانشجویان در این طرح داوطلبانه است.

ماده ۴: دانشجویان مشمول این آئین نامه:

۱. دانشجویان کارشناسی رشته پرستاری سال سوم (نیمسال ششم و به بعد) که حداقل ۷۵ واحدهای درسی را با موفقیت گذرانده اند (با شرط معدل ۱۴ و گذراندن واحدهای عملی عمومی)

۲. دانشجویان کارشناسی رشته‌های اتاق عمل و هوشبری سال سوم (نیمسال ششم و به بعد) که حداقل ۷۵ واحد درسی را با موفقیت گذرانده‌اند (با شرط معدل ۱۴ و گذراندن واحدهای عملی عمومی)
۳. دانشجویان مقاطع تحصیلات تکمیلی ارشد و دکتری

تبصره ۱: دانشجوی متقاضی باید درخواست فعالیت خود را کتباً به اداره آموزش دانشکده محل تحصیل خود ارائه کند.

تبصره ۲: رئیس دانشکده پرستاری دانشگاه در ابتدای هر نیمسال فهرست دانشجویان مشمول این آیین‌نامه را پس از تأیید صلاحیت‌های عمومی، علمی و حرفه‌ای آنان به مدیریت یا اداره پرستاری دانشگاه ارسال می‌کند و حوزه مذکور بعد از دو هفته، نتیجه را به دانشکده پرستاری دانشگاه اعلام می‌کند.

تبصره ۳: بیمارستان‌های محل خدمت دانشجویان مشمول این آیین‌نامه توسط مدیریت یا اداره پرستاری دانشگاه‌های علوم پزشکی تعیین می‌شود. مدیران پرستاری بیمارستان‌ها نیز موظفند به محض دریافت این آیین‌نامه، نیازهای واقعی نیروی انسانی پرستاری خود را به مدیریت یا اداره پرستاری دانشگاه ارسال نمایند.

ماده ۵: شرایط فعالیت دانشجویی:

- ۱- اعلام نیاز و تشخیص واحد بکار گیرنده مبنی بر کارایی دانشجو برای اجرای وظایف محوله
 - ۲- دارا بودن صلاحیت عمومی، علمی و حرفه‌ای به تشخیص دانشکده پرستاری
- تبصره ۱:** دانشجویانی که در نیمسال‌های پس از اشتغال به کار دانشجویی مشروط می‌شوند، از ادامه کار دانشجویی منع می‌گردند.

ماده ۶: فعالیت‌های موضوع این آیین‌نامه با توجه به هدف دانشگاه هیچگونه تعهد شغلی یا استخدامی ایجاد ننموده و جزء سوابق محسوب نمی‌شود.

ماده ۷: در صورت دریافت گزارش مبنی بر واگذاری فعالیت به غیر از سوی دانشجو یا عدم رضایت از عملکرد وی یا عدم نیاز دانشگاه به استمرار فعالیت وی، بنا بر تشخیص مدیریت پرستاری دانشگاه فعالیت وی، خاتمه می‌یابد.

ماده ۸: حق الزحمه جبران خدمت دانشجویان مشمول این آئین نامه عبارت است از:

۱. بابت جبران خدمت دانشجویان کارشناسی مشمول به ازای هر ساعت در سال ۱۳۹۳ مبلغ ۵۰۰۰۰ ریال و بابت دانشجویان مقاطع تحصیلی کارشناسی ارشد و دکتری مبلغ ۷۰۰۰۰ ریال در نظر گرفته شده است.
۲. جدول مبلغ قابل پرداخت بابت جبران خدمت دانشجویان به ازای هر ساعت کار بر حسب مقاطع تحصیلی، بخش های کاری دانشجویان و شرایط بیمارستان، هر ساله حسب پیشنهاد معاونت پرستاری تهیه و پس از تصویب هیأت امناء دانشکده/دانشگاه قابل اجراست.
۳. دانشجویان مشمول این آئین نامه از مزایای قانون ارتقاء بهره‌وری کارکنان بالینی و دریافت اضافه کاری، کارانه و... برخوردار نمی‌باشند.

تبصره ۱: دانشجویان دوره کارشناسی مشمول این طرح صرفاً در بخش های عمومی همکاری می‌نمایند و نمی‌توان از خدمات ایشان در بخش های ویژه استفاده نمود.

تبصره ۲: مدیران پرستاری بیمارستان ها می‌بایست ساعات حضور دانشجویان مشمول این آئین نامه را به گونه ای برنامه ریزی کنند که:

الف: در شیفت های کاری و بخش های عمومی به صورت متوازن و با عنوان دانشجوی داوطلب قید و توزیع شوند.

ب: تمامی پرستاران شاغل فعلی در بخش های بالینی کمافی السابق مسئول ارائه مراقبت های پرستاری به بیماران بوده و ارائه مراقبت های پرستاری توسط دانشجویان مشمول این آئین نامه زیر نظر مسئول هر نوبت کاری (شیفت) صورت می‌پذیرد.

ج: به این ناظران که علاوه بر انجام وظایف معمولی خود نظارت بر دانشجویان را بپذیرند، مبلغی به عنوان حق نظارت پرداخت می‌گردد.

تبصره ۳: جبران خدمت دانشجویان پس از تأیید کارکرد آنان از سوی دفتر پرستاری بیمارستان؛ توسط دانشکده پرستاری مربوطه پرداخت می‌شود.

ماده ۹: شرایط خدمتی و حرفه ای کار دانشجویان:

دانشجویان مشمول این آئین نامه می‌توانند بر اساس مفاد این آئین نامه، ماهانه ۱۰۰ ساعت به کار اشتغال داشته باشند.

تبصره ۱: مدیران پرستاری دانشگاه ها نوبت کاری های دانشجویان را به گونه ای تنظیم کنند که با شروع کلاس های درس در دانشکده ها تداخل نداشته باشد.

تبصره ۲: فعالیت دانشجویان بر اساس این آئین‌نامه به دلیل لزوم نظارت‌های لازم، فقط در بیمارستان‌های دولتی دانشگاهی و نیز با اولویت استفاده از دانشجویان به ترتیب، سال‌های بالاتر باشد.

تبصره ۳: حضور دانشجویان در بخش و بیمارستان‌های غیر دولتی (خصوصی، خیریه، بانک‌ها و...) ممنوع می‌باشد و در صورت تخلف، با بیمارستان‌های متخلف برخورد خواهد شد (چگونگی و کیفیت نظارت و کنترل در دستورالعمل اجرایی از سوی معاونت پرستاری اعلام می‌شود).

تبصره ۴: در صورتی که دانشگاه آزاد مسئولیت حضور دانشجویان خود را در بیمارستان‌های ملکی تابعه‌اش بپذیرد، پس از تأمین شرایط مندرج در ماده (۳)، حضور دانشجویان آن دانشگاه در بیمارستان‌های مذکور بلامانع است.

ماده ۱۰: نحوه همکاری دانشجویان دانشگاه‌های غیر دولتی (آزاد)

همکاری دانشجویان این دانشگاه‌ها که مشمول شرایط ماده سه این آئین‌نامه می‌باشند، در بیمارستان‌های دانشگاه‌های علوم پزشکی وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی به شرط ارائه گواهی اشتغال به تحصیل از دانشگاه محل تحصیل با قید نیمسال و میزان واحد گذرانده شده و ذکر معدل (حداقل ۱۴) بلامانع است.

ماده ۱۱: مسئولیت نظارت بر حسن اجرای عملکرد دانشجو از حیث انتظامی در دوره مذکور بر عهده مسئول پرستاری بخش خواهد بود. این حکم نافی مسئولیت کیفری و مدنی دانشجو نخواهد بود.

ماده ۱۲: نحوه نظارت بر اجرای این آئین‌نامه:

معاونت پرستاری وزارت متبوع با همکاری معاونت‌های محترم درمان، آموزش و شوراهای هماهنگی دانشگاه‌های علوم پزشکی کشور مسئول حسن اجرای این آئین‌نامه می‌باشند و وظایف ذیل را بر عهده دارند:

۱- توزیع متقاضیان فعالیت دانشجویی حسب نظر دفتر پرستاری

۲- نظارت و کنترل وضعیت آموزشی دانشجویان بهره‌مند از این آئین‌نامه جهت جلوگیری از تأثیر منفی بر روند آموزشی ایشان

۳- پرداخت حق‌الزحمه فعالیت دانشجویی پس از وصول گزارش کار و تأیید واحد مربوطه

پرستاری

شماره
تاریخ
پرست

جمهوری اسلامی ایران
وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی
دانشگاه

به این منظور لازم است کمیته مشترک نظارتی از سوی ایشان تعیین و هر شش ماه یک بار طی گزارشی نقاط قوت و ضعف ناشی از اجرای این آیین نامه به مقام محترم وزارت ارایه شود و لزوم ادامه یا توقف اجرای این آیین نامه توسط هیات مذکور اعلام خواهد شد.

ماده ۱۳- کلیه دانشگاه‌های علوم پزشکی موظفند مفاد این دستورالعمل ناظر بر ممنوعیت تعهد استخدامی، لزوم برقراری مسئولیت کیفی و منی دانشجو و ... در زمان انعقاد قرارداد فعالیت دانشجویی را رعایت نمایند.

ماده ۱۴: پس از تصویب این آیین نامه توسط وزیر محترم، معاونت پرستاری موظف است حداکثر ظرف یک ماه دستورالعمل اجرایی این طرح مشتمل بر شرح وظایف دانشجویان، نحوه نظارت، نحوه پرداختها و ... را تهیه و ابلاغ نماید. تبصره ۱: معاونت محترم توسعه وزارت متبوع ترتیبی اتخاذ نماید تا از طریق معاونت پرستاری و با نظارت ایشان، جبران خدمات افراد مشمول این طرح به موقع تامین و پرداخت شود. این آیین نامه در ۱۴ ماده و ۱۲ تبصره تنظیم شد و در تاریخ ۱۳۹۳/۲/۲۰ به تصویب مقام عالی وزارت رسید. و از این تاریخ برای دانشگاه‌های علوم پزشکی سراسر کشور لازم الاجرا می باشد.

پ
۱۳۹۳/۲/۲۰